

Liebe Teilnehmer*innen,

wir freuen uns sehr, dass Sie bei unserem Zoom Meeting dabei sind.

Sie haben Zoom bisher noch nicht benutzt? Dann achten Sie bitte darauf, dass Sie die folgenden Anweisungen schon vorher ausprobieren. Der Beitritt zu einem Meeting ist sehr einfach. Sie müssen dafür **kein Konto** besitzen. Aufgrund der Internetverbindung empfehlen wir die Option 2.

- 1 Sie werden von uns zu einem Zoom Meeting eingeladen.
Klicken Sie auf den Zoom-Link, den Sie von uns per E-Mail erhalten haben.
Falls dies nicht geht, dann einfach den Link kopieren und in einem Browser öffnen.

Zoom-Meeting beitreten
<https://us04web.zoom.us/j/76601768783?pwd=R3EyMTdkR3lJWHYrbkFicGtqdW1LUT09>

Meeting-ID: 766 0176 8783
Passwort: 9AiJZY



- 2 Für Ihre Teilnahme haben Sie zwei Möglichkeiten.

Option 1: Sie können ohne Download teilnehmen, indem Sie beim „starten Sie über Ihren Browser“ anklicken“.

Wenn Sie den Zoom-Client installiert haben, [meeting eröffnen](#), oder laden Sie [Zoom](#) herunter und starten Sie es.

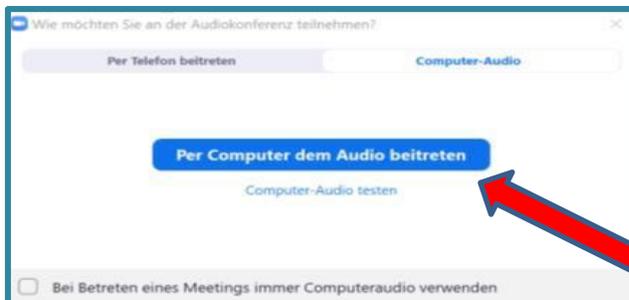
Wenn Sie die Anwendung nicht herunterladen oder ausführen können, [starten Sie sie über Ihren Browser](#).



Option 1

Nach einer kurzen Zeit werden Sie gebeten dem Meeting beizutreten.

Geben Sie Ihren Namen ein und schon kann es losgehen. Sie können dem Meeting beitreten.

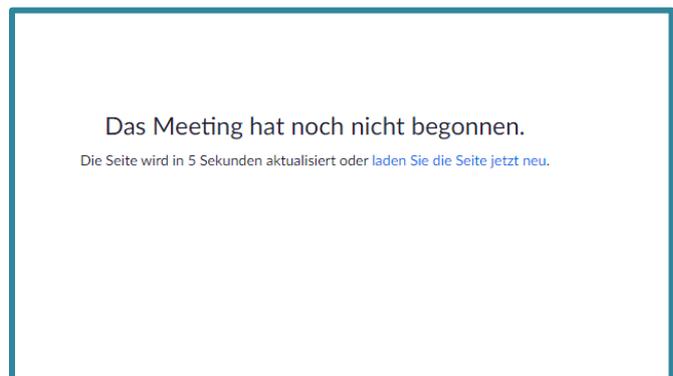


Im Anschluss erscheint dieses Fenster und Sie haben die Möglichkeit vorerst noch einen Audio- Check durchzuführen.

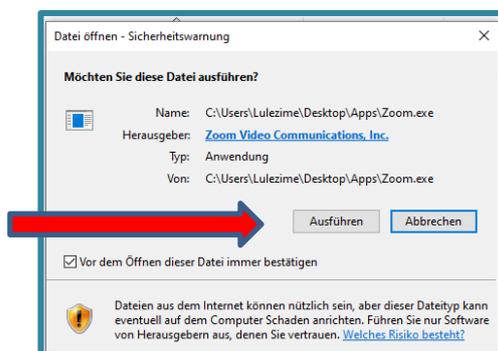
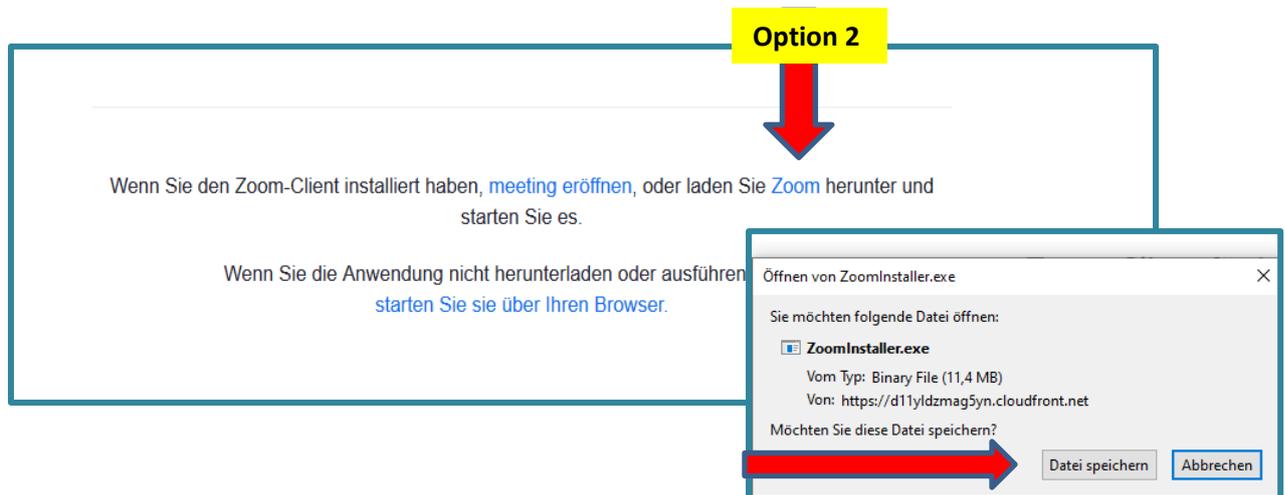
Klicken Sie bitte diesen Menüpunkt an.

Wichtig: Es öffnet sich folgendes Fenster.

Sie werden dem Meeting beigeschaltet, sobald Ihre Kursleiterin dies eröffnet hat.



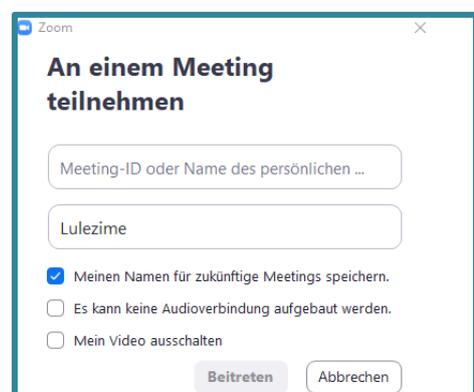
Option 2: Mit einem Klick werden Sie auf die Seite von Zoom geführt, die Ihnen einen Anwendungsdownload zum Herunterladen anbietet. Danach wird die App automatisch heruntergeladen (am PC oder Smartphone). Folgen Sie die Anweisungen, um die App zu installieren. Das dauert etwa 2 Minuten.



Führen Sie bitte die Datei nach dem Speichern aus.

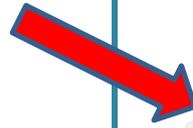
Nach dem Ausführen geben Sie bitte die Meeting-ID Nummer und Ihren Namen ein.

Ihre Meeting-ID Nummer finden Sie unter dem Zoom-Link in Ihrer E-Mail.



Bevor es losgehen kann, noch das Passwort, welches Sie unter der Meetings-ID finden.

Sie können nun dem Meeting beitreten.



- 3 Klicken Sie dann zur angegebenen Uhrzeit auf den Zoom-Link.

- 1 (De-)aktivieren Sie Ihr Mikrofon
- 2 (De-)aktivieren Sie Ihre Kamera (über den Pfeil nach oben können Sie eine neue Kamera oder Mikro wählen)
- 3 Öffnen den Chat
- 4 Bei "Versenden an" wählen Sie "Alle" und nicht nur die Diskussionsteilnehmer, damit Ihr Kommentar öffentlich ist.
- 5 Beenden Sie das Meeting und starten Sie es bei Bedarf wieder neu



Wir wünschen Ihnen viel Spaß in Ihrem Kurs.

Ihre vhs Haar.